

T.C
PURSAKLAR KAYMAKAMLIĐI
ALTINOVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Eldesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ille bin sectede eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Altınok



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muharaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahi ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tesislerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhissâ işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfil ve dâbielâ ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, milislerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladları! İşe, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

K. Altınok

Sunuş

Teknoloji çağının tam ortasında yaşadığımız bugünlerde; ülkelerin, kurumların merkezi ve yerel yönetimlerin plansız hareket etmeleri mümkün değildir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Önder Mustafa Kemal ATATÜRK' ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirebilmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık , 2023 hedefleri ve MEB vizyon belgesi doğrultusunda Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için çalışmak zorundayız.

Altınova İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler; gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapısı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile stratejik plan hazırlama sürecini başlattık. Altınova İlkokulu'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Swot sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı ve başarısızlığın göstergeleri ortaya koyulmuştur. Stratejik planlama bu günden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı belgedir.

Altınova İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Nihat ARI
Okul Müdürü

İçindekiler

<u>SUNUŞ</u>	3
<u>İÇİNDEKİLER</u>	4
<u>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</u>	5
<u>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</u>	6
<u>OKULUN KISA TANITIMI</u>	6
<u>OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER</u>	7
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u>	12
<u>GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ</u>	14
<u>GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</u>	16
<u>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</u>	19
<u>MİSYONUMUZ</u>	19
<u>VİZYONUMUZ</u>	19
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ</u>	19
<u>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</u>	21
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u>	21
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u>	24
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u>	28
<u>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</u>	32
<u>EKLER:</u>	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kamu yönetiminde katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda performans yönetimine dayalı yeni kamu yönetimi anlayışı hâkim olmaya başlamıştır. Bu kapsamda kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar hız kazanmıştır.

Bu gelişmeler ışığında 2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Yasal düzenlemeler ve üst politika belgeleri çerçevesinde ilgili paydaş ve kurum çalışanlarının katkısıyla Altınova İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ve ilgili paydaşların katılımıyla belirlenen eğitim ve öğretim sistemine ilişkin gelişim ve sorun alanları Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite olmak üzere üç temada toplanmıştır. Bu temalar altında beş yıllık stratejik amaçlar ve hedefler ile bunları gerçekleştirecek tedbirler belirlenmiştir.

Okulumuz Strateji Planlama Ekibi Okul Müdürü Nihat ARI başkanlığında, Müdür Yardımcısı Fatma AKKAYA, Öğretmenlerimiz Nilgün DÖRTKARDEŞLER ve Cemal EREN den oluşmaktadır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Görevi
Nihat ARI	Ekip Başkanı	Nihat ARI	Okul Müdürü
Fatma AKKAYA	Ekip Başkan Yrd.	Fatma AKKAYA	Okul Müdür Yardımcısı
Nilgün DÖRTKARDEŞLER	Üye	Nilgün DÖRTKARDEŞLER	Sınıf Öğretmeni
Cemal EREN	Üye	Cemal EREN	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı Okulumuz 1969 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. 2012 tarihinde 4+4+4 sistemi ile birlikte ilkokul olarak dönüştürülen okulumuzda halen müdürlük görevini Nihat ARI yürütmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	Ankara		İlçesi:	Pursaklar	
Adres:	Altınova İlkokulu Pursaklar ANKARA		Coğrafi Konum (link):	40.0744310.32.9700129	
Telefon Numarası:	312.399 24 44		Faks Numarası:	312.399 24 45	
e- Posta Adresi:	725451@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.altinova.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	725451		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :1969			Toplam Çalışan Sayısı	19	
Öğrenci Sayısı:	Kız	192	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	195		Erkek	4
	Toplam	387		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		38,76 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	4	10	14
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	14	20

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	0	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı	0	
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi	0	

Okul Oturum Alanı (m2)	500	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500			
Okul Kapalı Alan (m2)	2000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	2000			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	16	17	33	Ana Sınıfı	18	14	32
1/B	14	21	35				
1/C	17	17	34				
2/A	14	13	27				
2/B	10	17	27				
2/C	15	12	27				
3/A	19	13	32				
3/B	13	16	29				
3/C	20	12	32				
4/A	10	16	26				
4/B	10	16	26				
4/C	15	12	27				

Şubat 2019 verilerine göre doldurumuştur.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	13	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	13	İnternet Bağlantı Hızı	8Mbps

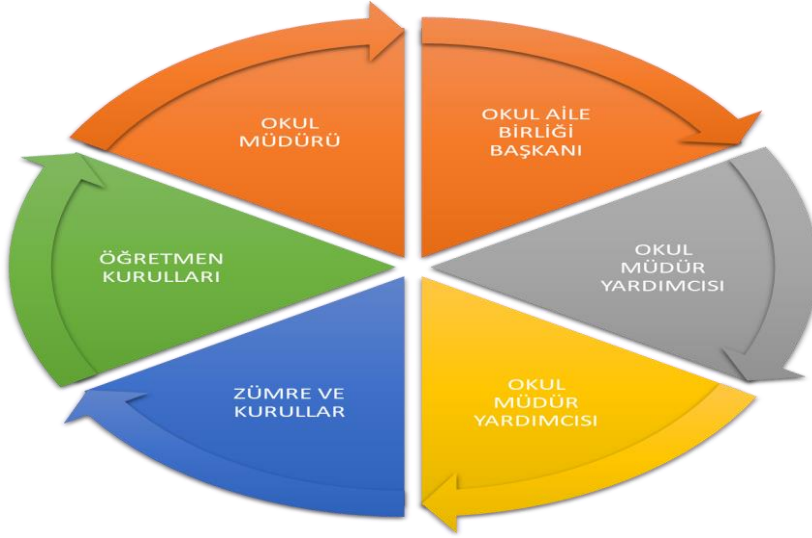
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	931.500	931.500
2017	1.035.000	1.035.000
2018	1.150.000	1.147.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

ALTINOVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

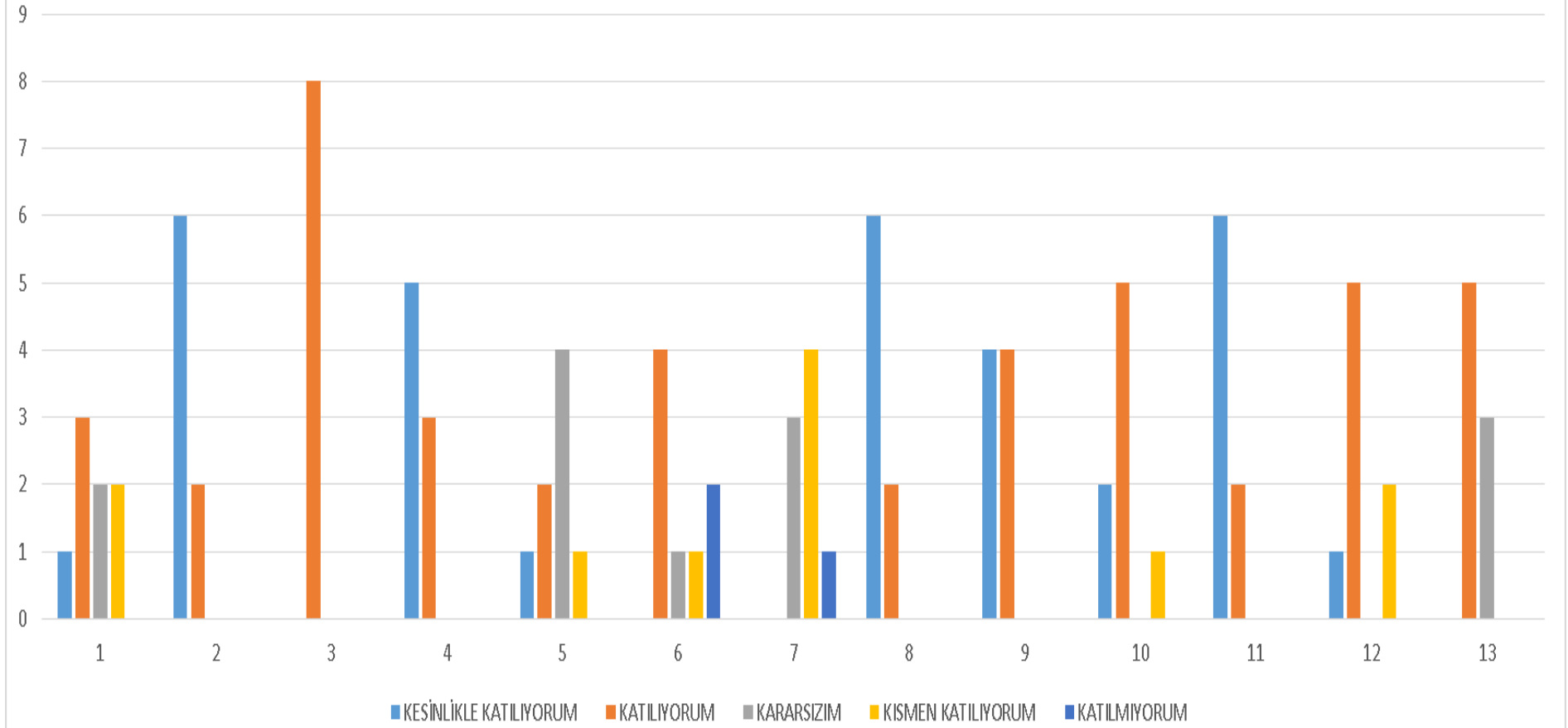
Altınova İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Nihat ARI
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	3	2	2	1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	10	3	0	0	1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2	9	2	0	1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	8	1	2	3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	6	4	1	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	8	1	2	3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0	2	5	5	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	10	4	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	8	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4	8	1	1	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	9	4	0	1	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	9	1	2	0
13	Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2	8	4	0	0

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ



ALTINOVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

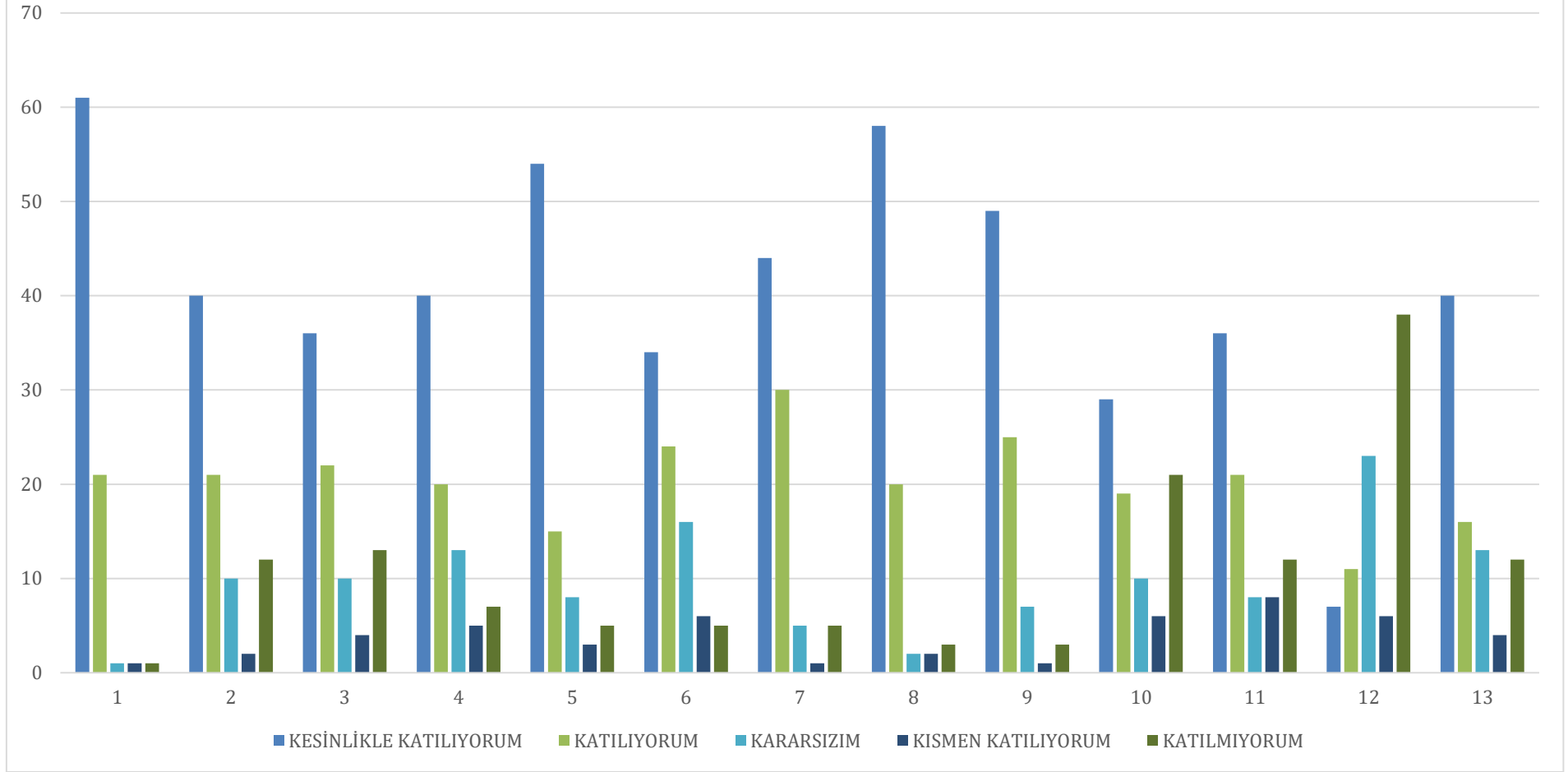
Altınova İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Nihat ARI
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	61	21	1	1	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	40	21	10	2	12
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	36	22	10	4	13
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	40	20	13	5	7
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	54	15	8	3	5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	34	24	16	6	5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	44	30	5	1	5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	58	20	2	2	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	49	25	7	1	3
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	29	19	10	6	21
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	37	21	8	8	12
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	40	15	12	5	12

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ



ALTINOVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

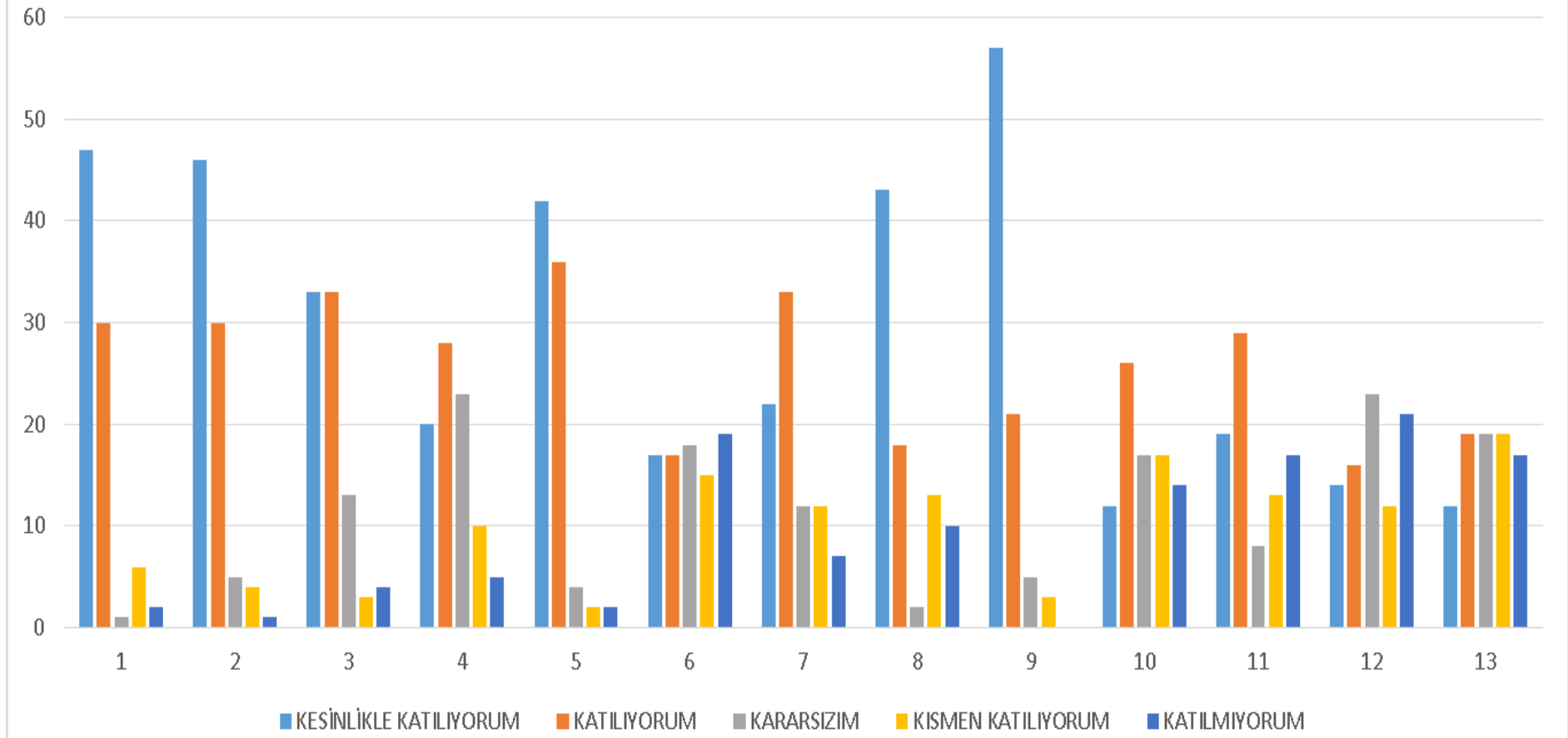
Altınova İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Nihat ARI
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	47	30	1	6	2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	46	30	1	6	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	33	33	13	3	4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	20	28	23	10	5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	42	36	4	2	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	17	17	18	15	19
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	22	33	12	12	7
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	43	18	2	13	10
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	57	21	5	3	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	12	26	17	17	14
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	19	29	8	13	17
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	14	16	23	12	21
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12	19	19	19	17

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	*Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türlerinin oluşu *Öğrenci başarı seviyelerinin oldukça iyi olması *Kaynaştırma öğrencilerine destek eğitim verilmesi *Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmalarının olması
Çalışanlar	*Yeniliğe ve gelişmeye açık genç öğretmen kadrosu *Çalışanlar arasında sıcak bir ortam ve uyum olması *Aynı saatte tüm çalışanların ve öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının olması *Uzun yıllar aynı öğretmen ve idareci kadrosunun olması
Veliler	*Eğitim öğretime sosyal etkinliklere her türlü desteği vermeleri *İdareci ve öğretmenlerle veli arasındaki iletişimin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	*Okulun şehir merkezine yakın olması *Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması *Öğrencilerin ikametgahlarının okul güzergahına çok yakın olması
Donanım	*Tüm sınıfların elektronik materyal ile donatılmış olması
Bütçe	*Hayırsever vatandaşların olması ve bağışların yapılması
Yönetim Süreçleri	*İdareciler ve çalışanlar arasında uyumlu çalışma ortamının olması
İletişim Süreçleri	*Sosyal medyanın okul öğretmen veli üçgeni içerisinde aktif olarak kullanılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Öğrencilerin yeterli fiziki ve sosyal aktivitelerinin bulunmaması *Çocuk Esirgeme Kurumundan gelen öğrencilerin okula uyumsuz davranışları *Öğrencilerin çoğunun evinde onlara ait özel alanlarının bulunmayışı *Öğrencilerin derslere olan motivasyon eksikliği
Çalışanlar	*Alanlarıyla ilgili literatür taramalarını yapmamaları
Veliler	*Velilerin dışarıda kendi aralarında yaşadıkları sorunları okula taşımaları *Velilerin çocuklarına kaliteli zaman ayırmamaları *Velilerin sosyo kültürel düzeylerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	*Okul bahçesinin ortaokulla paylaşılması *Spor salonunun olmaması *Etkinlik odalarının olmaması * derslerine ait atölye ve dersliklerin olmaması *Ortaokulun BT laboratuvarının binamızda olması
Donanım	*Tam donanımlı bir Çok Amaçlı Salonun olmaması *Akıllı tahtaların olmaması
Bütçe	*İmkanların kısıtlılığı
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mahalle muhtarının okula katkısının olması
Ekonomik	Altınova Yaşama ve Yaşatma derneğinin okula katkıları Belediye desteği
Sosyolojik	Çevre halkının ve yabancı uyruklu vatandaşların okuma yazma oranının artması
Teknolojik	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Okulun bulunduğu yerleşkede sanayi ve işyerlerinin olmayışı Yeşil alanların daha fazla olması

Tehditler

Politik	*Gelişen ve değişen teknolojinin donanım maliyetinin yüksek olması
Ekonomik	*Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması
Sosyolojik	*Bölgenin çok göç almasından dolayı hızlı nüfus artışı ve hareketliliği. *Çocuklar için sosyal kültürel ve sportif faaliyet alanlarının olmaması
Teknolojik	*Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı *İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	*Konutlaşmanın artmasıyla yeşil alan ve parkların azalması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün bulunması
2	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması
3	Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları
4	Okulumuzda kaynaştırma öğrencilerine destek eğitim kursları verilmesi
5	Okula uyum oryantasyonunun her sene düzenli olarak yapılması
6	Yabancı uyruklu öğrencilerin uyumu için hizmet içi eğitim verilmesi

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yeniliğe ve gelişmeye açık genç öğretmen kadrosu
2	Tecrübeli öğretmen ve idareci kadrosunun olması
3	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin öğretmenlerce eğitim sürecinde kullanılması
4	Bu çevrede oturan öğretmen sayısının artması

KURUMSAL KAPASİTE	
1	Güvenlik kamera sisteminin olması
2	Çok amaçlı salonun olması
3	Beyaz bayrak ve beslenme dostu okul olması
4	Tüm personelin temel iş sağlığı eğitimi almış olması
5	Taşıma merkezinin tek bir okulda toplanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ OKUL ÇEVRESİNE VE ÖĞRENCİLERİMİZE GÜVENLİ BİR ORTAMDA NİTELİKLİ EĞİTİM VERMEKTİR.

VİZYONUMUZ ÇALIŞANLARIN, ÖĞRENCİLERİN HUZURLU; ÇEVRENİN SAYGISINI KAZANMIŞ; BAŞARILARI VE İŞLEYİŞİ İLE ÖRNEK TEŞKİL EDEN BİR OKUL OLMAKTIR.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Milli ve manevi değerlere saygılı ve bağlıyız.
2. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
3. Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
4. Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
5. Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
6. Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
7. Ortak aklı kullanarak kararlar alırız ve fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
8. Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, Kaliteli eğitimden ödün vermeyiz.
9. Farklılıkları değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz.
10. Paydaşlarımız ile iletişime önem veririz.
11. Planlı çalışmayı önemseriz.
12. Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz.

13. Paydaşlarımız saygındır ve saygı görmeye layıktır anlayışıyla sevgi-hoşgörü ile hizmet ederiz.
14. Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız.
15. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmak isteyen okul toplumunun tüm bireylerini destekleriz.
16. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız.
17. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz.
18. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
19. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
20. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
21. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişmelerini sağlamak

Stratejik Hedef 1.1 Plan dönemi sonuna kadar üst kurumları tanıtıcı seminer gezi vb sayısını artırmak.

Stratejik Hedef 1.2 Plan dönemi sonuna kadar veli bilgilendirme toplantı sayısını artırmak.

Stratejik Hedef 1.3 Plan dönemi sonuna kadar veli ve öğrenci okuma saati sayısını artırmak

Stratejik Hedef 1.4. Plan dönemi sonuna kadar kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Üst kurumları tanıtıcı seminer gezi vb sayısı	5	6	8	10	12	15
PG.1.1.b.	Veli bilgilendirme toplantı sayısı	3	3	4	5	6	7
PG.1.1.c.	Veli ve öğrenci okuma saatleri sayısı	135	140	150	160	165	170
PG.1.1.d.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	160	180	200	210	220	230

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Üst kurumları tanıtıcı seminer gezi vb sayısı arttırılacak	Okul Müdür Yardımcısı	20 Eylül-1 Mayıs
1.1.3	Veli bilgilendirme toplantı sayısı arttırılacaktır.	Rehberlik Bölümü	Her ayın son haftası
1.1.4	Veli ve öğrenci okuma saatleri sayısı arttırılacaktır.	Okul stratejik plan ekibi	6 Ay
1.1.5	Kütüphanedeki kitap sayısı arttırılıp öğrencilerin kütüphanede daha fazla zaman geçirmesi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	6 Ay

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında , öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Yönetici öğretmen veli ve öğrencilerin bilimsel düşünme becerilerini geliştirmek

Stratejik Hedef 2.1. Zeka oyunları sınıfındaki oyun sayısını artırılıp aktif olarak kullanılması

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Stratejik Hedef 2. 2. Sabah sporunun spor kulübü başkanları önderliğinde tüm şubelerde etkin olarak düzenli bir şekilde yapılması

Stratejik Hedef 2.3. İp atlama halat çekme gibi sportif faaliyetlerin artırılması

Stratejik Hedef 2.4. Neşeli Sıralar e-twinning projesiyle zeka ve geleneksel oyunların çocuklara kazandırılması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Zeka oyunları çeşitliliğinin artırılması	15	18	20	24	30	35
PG.1.1.b	Sabah sporu etkinliğinin tüm şubelerce yapılması	1	3	5	8	10	12
PG.1.1.c	Neşeli sıralar etkinliği	1	3	5	6	8	12
PG.1.1.d	Sportif faaliyetlerin artırılması	1	2	3	5	6	7
PG1.1.e	Gezici kütüphane sıklıkla gelmesi	2	3	4	5	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Zeka oyunları çeşitliliğin artırılması	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.2	Sabah sporu etkinliğinin tüm şubelerce yapılması	Müdür Yardımcısı	6 Ay
1.1.3	Neşeli sıralar etkinliği	Okul Stratejik Ekibi	6 Ay
1.1.4.	Sportif faaliyetlerin artırılması	Okul Stratejik Ekibi	6 Ay
1.1.5.	Gezici kütüphane sıklıkla gelmesi	Okul Müdürü	6 Ay

Stratejik Amaç 3 Okul ve çevresinin her türlü şiddetten arındırılması ve etik kavramının yerleştirilmesi

Stratejik Hedef 3.1.Siddet ve etik ile ilgili seminerlerin yapılması

Stratejik Hedef 3.2. Sosyal etkinlik ve faaliyetlerin artırılması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Şiddet ve etik ile ilgili yapılan seminer sayısı	3	4	4	4	5	6
PG.1.1.b	Okul içerisinde ve internet ile ulaşılan paydaş oranı	50	60	70	80	100	150
PG.1.1.c.	Satranç sınıfı oluşturulması	10	13	15	18	19	20
PG.1.1.d.	Halk oyunları katılımcı sayısı	60	70	80	90	110	140

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Şiddet ve etik ile ilgili seminer sayısı katılım oranları arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik öğretmeni	Mayıs 2019
1.1.2.	Afiş ve broşürler ile tüm paydaşlara ulaşılmaya çalışılacaktır.	Tüm okul öğretmenleri	Mayıs 2019
1.1.3	Satranç sınıfı oluşturulması	Okul Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.4.	Halk oyunları katılımcı sayısı	Okul Stratejik Plan Ekibi	6 Ay

SAĞLIKLI OKUL

Stratejik Amaç 4:

Okul sağlık şartlarının iyileştirilmesi ve sürdürülebilir sağlıklı okul etkinliklerinin sağlanması.

Stratejik Hedef 4.1. Okul iç ve dış yapısının öğrenci sağlığı açısından tam sağlıklı ve hijyenik hale getirilmesi.

Stratejik hedef 4.2. Su arıtma cihazları ile öğrencilerin kullanabileceği içilebilir su sağlanması

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul iç ve dış yapısının öğrenci sağlığı açısından tam sağlıklı ve hijyenik hale getirilme oranı	80	85	90	90	90	100
PG.3.2.b	Su arıtma cihaz sayısı	1	1	2	2	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul iç ve dış yapısının öğrenci sağlığı açısından tam sağlıklı ve hijyenik hale getirilme oranı	Okul Müdürü	Mayıs 2019
1.1.2.	Su arıtma cihaz sayısının artırılması	Okul Müdürü	Mayıs 2019

BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1.140.000	1.254.000	1.379.400	1.517.340	1.669.074	6.959.814
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	34.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	60.000
TOPLAM	1.155.000	1.271.000	1.398.400	1.538.340	1.692.074	7.063.814

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

1-Öğretmen anketleri

2-Öğrenci anketleri

3-Veli anketleri